

STEFANIA  
CAIAZZO  
05.12.2022  
12:56:43 UTC



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## Istituto Paritario Santa Croce Cooperativa Sociale



[www.istitutosantacroce.it](http://www.istitutosantacroce.it) - [info@istitutosantacroce.it](mailto:info@istitutosantacroce.it)

Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative a mutualità prevalente n. C118517 del 16 novembre 2016

Iscrizione all'Albo Regionale della Campania delle cooperative sociali n. 663 del 18 dicembre 2017

Prot. n° 10 del 05.12.2022

All'Albo  
Al Sito WEB  
Atti

### **OGGETTO: Avviso per richiesta disponibilità personale ATA**

**Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 "Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza"**

**PIANO 1078536**

**Inclusiva mente 2 CNP 10.1.1A-FDRPOC-CA-2022-508 CUP C14C22000190001**

**Recuperi@scuola 2 CNP 10.2.2A-FDRPOC-CA-2022-577 CUP C14C22000200001**

### **IL COORDINATORE DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE**

VISTO l'Avviso pubblico AOOGABMI prot. n. 33956 del 18 maggio 2022 "Apprendimento e socialità" con il quale sono state diramate le istruzioni per la presentazione dei Progetti POC - F.S.E. "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - Fondi Strutturali Europei 2014-2020

VISTA la candidatura presentata da questa istituzione scolastica il 31/05/2022;

VISTO l'Avviso di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n. 27 del 21/06/2022;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. 82500 del 5 OTTOBRE 2022;

VISTE le LINEE GUIDA – Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 SCUOLE PARITARIE";

VISTE le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;

CONSIDERATO che occorre acquisire la disponibilità e selezionare personale ATA interno all'istituto per le attività di supporto utili nella realizzazione dei suddetti progetti,



## Istituto Paritario Santa Croce Cooperativa Sociale



[www.istitutosantacroce.it](http://www.istitutosantacroce.it) - [info@istitutosantacroce.it](mailto:info@istitutosantacroce.it)

Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative a mutualità prevalente n. C118517 del 16 novembre 2016

Iscrizione all'Albo Regionale della Campania delle cooperative sociali n. 663 del 18 dicembre 2017

### COMUNICA

#### Art.1 Avviso di disponibilità

è aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- a) almeno n° 3 assistenti amministrativi da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra;
- b) almeno n° 3 assistenti tecnici da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra;
- c) almeno n° 3 collaboratori scolastici da impiegare nella realizzazione dei Progetti di cui sopra.

#### Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione ai moduli formativi da attivare sarà stabilito sulla base delle necessità progettuali e sarà prestato in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, entro il 31/08/2023, e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

#### Art.3 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL Scuola per l'area di appartenenza: € 19,24 per il personale ATA A.A. e Tecnico, 16,59 per il personale ATA CS.

#### Art. 4 Compiti

La figura prescelta dovrà:

##### 1) Assistenti amministrativi:

- a) Supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- b) Supportare Coordinatore didattico e referente amministrativo nella gestione dei rapporti con i docenti/discenti e nella rendicontazione didattica e amministrativa;
- c) Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico e fotocopie o scansioni in genere;

##### 2) Assistente tecnico:

- a) Supportare tecnicamente le attività progettuali nelle procedure digitali e nell'utilizzo delle piattaforme ministeriali;
- b) gestione e organizzazione sezione documentale del sito web;
- c) supporto tecnologico alle altre figure coinvolte nel progetto;
- d) Supporto al Coordinatore didattico e referente amministrativo nella gestione delle procedure tecniche e nella rendicontazione didattica e amministrativa;
- e) controllo – verifica funzionalità delle attrezzature laboratori per le attività formative.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



## Istituto Paritario Santa Croce Cooperativa Sociale



[www.istitutosantacroce.it](http://www.istitutosantacroce.it) - [info@istitutosantacroce.it](mailto:info@istitutosantacroce.it)

Iscrizione all'Albo delle Società Cooperative a mutualità prevalente n. C118517 del 16 novembre 2016

Iscrizione all'Albo Regionale della Campania delle cooperative sociali n. 663 del 18 dicembre 2017

### 3) Collaboratori scolastici:

- Verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato per la formazione prima e/o dopo la formazione;
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie).

### Art. 5 presentazione disponibilità

Gli interessati sono invitati a dichiarare la propria disponibilità tramite la compilazione del seguente modulo online entro e non oltre il **16.12.2022**: <https://forms.gle/VNJb7uSs4H8hdfSc9>

### Art. 6 Affidamento incarico

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità, cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità.

### Art. 7 Cause di esclusione

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico.

### Art. 8 Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola, sezione PON all'indirizzo <http://www.istitutosantacroce.it>

*Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito e all'Albo di questa Istituzione Scolastica.*

**IL PRESIDENTE del CdA**

**dott.ssa Stefania CAIAZZO**  
(firmato digitalmente)

**IL COORDINATORE**

**prof. Catello MARESCA**